



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Program: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Obiectiv de politică 5: O Europă mai aproape de cetățeni, prin promovarea dezvoltării durabile și integrate a tuturor tipurilor de teritorii și de inițiative locale

Prioritatea 7: O regiune atractivă

Obiectiv specific 5.2: Promovarea dezvoltării locale integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în alte zone decât cele urbane

APEL DE PROIECTE: PRNV/2026/722/2

Anexa I

GRILA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII CERERILOR DE FINANȚARE (LA CONTRACTARE)

CERINȚA/ CRITERIUL	DA	NU	NA	Observații
I. Forma de constituire a solicitantului 1. Solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili, iar forma de constituire a acestuia respectă prevederile din ghidul solicitantului? 2. Solicitantul se situează în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest? 3. Au fost depuse documentele statutare ale solicitantului, conform Ghidului solicitantului capitolul 7.6, punctul AC1?				
II. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului 4. Este atașat un document de identificare al reprezentantului legal al solicitantului, aflat în termen de valabilitate? 5. Datele din documentele de identificare sunt aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal precum și în documentele atașate cererii de finanțare?				
III. Solicitantul nu se află într-una din situațiile de excludere prevăzute în Declarația unică 6. Solicitantul și/sau reprezentantul legal, a declarat că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în				

1

BH BN CJ MM SJ SM

www.regionordvest.ro | www.nord-vest.ro

Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027
 strada Donath, numărul 53A, Cluj-Napoca, Cluj, Cod poștal: 400293
 Tel: 00-40-264-431550, E-mail: secretariat@nord-vest.ro

Declarația unică? (informațiile se raportează la Declarația unică). NOTĂ: Criteriul se consideră îndeplinit prin asumarea în Declarația unică.				
IV. Dreptul asupra imobilului, obiect al investiției 7. Sunt anexate documentele care dovedesc după caz, dreptul de proprietate, administrare, suprafață, dreptul legal de administrare temporară sau dreptul de concesiune pentru imobilul/imobilele obiect al proiectului conform prevederilor Ghidului solicitantului? 8. Extrasele de carte funciară atașate sunt în termenul de valabilitate de 30 de zile calendaristice? 9. În cazul administrării, administrării temporare a suprafeței, sau a dreptului de concesiune, din documentele depuse reiese faptul că dreptul asupra imobilului/imobilelor obiect al investiției este menținut <i>inclusiv pentru perioada de implementare și până la finalul perioadei de durabilitate a proiectului</i> (5 ani de la data efectuării plății finale sau de la finalizarea investiției conform <i>articolului 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060, în vederea asigurării caracterului durabil al investiției</i>) și conferă dreptul de executare a lucrărilor? 10. Este anexat Planul de amplasament vizat de OCPI pentru imobilul/imobilele pe care se propune/propun a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale? NOTĂ: Acest document se depune și verifică în cazul în care numerele cadastrale nu sunt evidențiate în anexa la extrasul de carte funciară. 11. Este anexat Tabelul centralizator asupra numerelor cadastrale, obiectivele de investiție asupra cărora se realizează intervenția, precum și suprafețele aferente și sunt completate informațiile solicitate conform modelului? 12. Imobilele care fac obiectul proiectului îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, conform prevederilor din ghidul solicitantului: Nu face/fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului și infrastructurii imobilului/imobilelor, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent. (a se avea în vedere Declarația Unică)				

• Nu face/fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun. (a se avea în vedere Declarația Unică) • Este liber/Sunt libere de sarcini/interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată exercita cele trei atribute aferente dreptului său de proprietate în mod absolut, exclusiv și perpetuu. • Nu fac obiectul unor garanții, cesionări și nici a unei alte forme de sarcini care ar putea afecta dreptul invocat. 13. Suprafețele menționate în documentele obligatorii care dovedesc dreptul de proprietate, administrare, suprafață, dreptul legal de administrare temporară sau de concesiune sunt cuprinzătoare/acoperitoare pentru întregul imobil/imobilele vizate de investiția propusă? 14. Datele din documentele privind dreptul asupra imobilului se corelează cu datele privind identificarea investiției din cadrul cererii de finanțare/ certificatului de urbanism/ autorizației de construire/ tabelului centralizator al numerelor cadastrale/ documentației tehnico-economice?				
V. Solicitantul face dovada capacității financiare 15. Este atașată Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente prin care solicitantul se angajează că deține capacitatea financiară de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile și cheltuielilor neeligibile ale proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor? 16. Sumele menționate în Hotărâre sunt acoperitoare pentru cheltuielile aferente investiției (cheltuieli neeligibile și contribuția la cheltuielile eligibile), conform bugetului și devizului, dacă e cazul? 17. Solicitantul își asumă în Hotărâre ca pe o perioadă de 5 ani de la data plății finale (după caz), în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060, să mențină investiția realizată, asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia?				
VII. Încadrarea proiectului și a activităților sale privind investițiile în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Obiectivului Specific				

21. Proiectul și activitățile sale se încadrează în acțiunea specifică sprijinită în cadrul Obiectivului Specific RSO5.2 al Priorității 7 (conform capitolelor relevante din Ghidul solicitantului)? 22. Proiectul include cel puțin o activitate obligatorie ce poate fi finanțată în mod independent conform prevederilor ghidului solicitantului? 23. Activitățile eligibile și cele neeligibile propuse în proiect nu sunt susceptibile de a fi considerate ajutor de stat conform ghidului solicitantului? 24. Sunt îndeplinite cerințele generale privind eligibilitatea activităților? (capitolul 5.2.1.)				
VIII. Proiectul propus spre finanțare nu a fost încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PR NV 2021-2027, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 63 din Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului) (a se vedea Declarația unică)				
IX. Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceleiași segment de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului (a se vedea Declarația unică)				
X. Încadrarea sprijinului solicitat în limitele valorilor minime și maxime în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului 28. Valoarea eligibilă și valoarea sprijinului solicitat a proiectului se încadrează între limitele valorilor minime și maxime definite în cadrul Ghidului solicitantului? <i>NOTĂ: Se folosește cursul InforEuro prevăzut în Ghidul solicitantului aplicabil apelului de proiecte.</i>				
XII. Cuantumul cofinanțării asigurate de solicitant 30. Valoarea cofinanțării asigurate de solicitant este în concordanță cu prevederile Ghidului solicitantului?				
XIII. Perioada de implementare a activităților proiectului 31. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2029?				
XIV. Investiția care face obiectul proiectului este localizată în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest 32. Locul de implementare al proiectului este situat în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest, conform prevederilor din ghidul solicitantului?				

XV. Proiectul se regăsește în cadrul Strategiilor teritoriale aplicabile 33. Este depus Extrasul relevant din Strategia teritorială 2021-2027 aplicabilă? 34. Proiectul este identificat în lista de proiecte prioritare din cadrul Strategiei teritoriale identificate, conform prevederilor Ghidului Solicitantului (a se vedea Extrasul relevant din strategia teritorială 2021-2027 aplicabilă)? 35. Proiectul coincide minimum cu localizarea și activitățile descrise succint în fișa/fișele de proiect din listele de proiecte prioritare din Strategia teritorială identificată? (a se vedea Declarația unică a reprezentantului legal al solicitantului) 36. Strategia teritorială a fost declarată conformă și admisibilă? (avizul privind conformitatea și admisibilitatea, rezultat ca urmare a verificării realizate în cadrul AM PR NV) 37. În cazul în care proiectul nu se regăsește într-o Strategie teritorială elaborată de UAT Județ, solicitantul a depus la AM PR NV Strategia teritorială locală în care se regăsește proiectul cel târziu în momentul depunerii cererii de finanțare? (a se avea în vedere Declarația Unică)				
XVI. Proiectul se regăsește identificat în Strategia Sectorială de Turism 2021 – 2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest 39. Extrasul relevant din Strategia Sectorială de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest este depus? 40. Resursa turistică vizată de către investiția propusă prin cererea de finanțare se regăsește identificată în Strategia Sectorială de Turism 2021-2027 pentru Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest? (a se vedea extrasul relevant din strategia în cauză)				
XVII. Proiectul vizează extinderea traseului pedestru de lungă distanță „Via Transilvanica”. 41. Cererea de finanțare și proiectul aferent vizează extinderea traseului pedestru de lungă distanță „Via Transilvanica”? NOTĂ: Criteriul se consideră îndeplinit prin asumarea în Declarația unică.				
CRITERII DE VERIFICARE A DOCUMENTELOR NECESARE ÎNTOCMIRII CONTRACTULUI DE FINANȚARE				
XVIII. Aspecte privind depunerea cererii de finanțare 42. Certificarea aplicației și declarațiile în nume propriu, inclusiv declarația unică sunt semnate numai de către reprezentantul legal al solicitantului cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, nesuspendat sau nerevocat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare?				

43.Dacă este cazul, mandatul special/împuternicire specială pentru semnarea anexelor aferente cererii de finanțare, conform legii, este atașat? Actul de împuternicire reprezintă orice document administrativ emis de reprezentantul legal în acest sens, cu respectarea prevederilor legale.				
XIX. Certificatul de urbanism (aferent obținerii autorizației de construire) sau Autorizația de construire 44.Certificatul de urbanism este emis în vederea obținerii autorizației de construire și vizează investiția propusă prin prezenta cerere de finanțare și este în termen de valabilitate? (dacă este cazul) sau 45.Autorizația de construire este în termen de valabilitate și vizează investiția propusă prin prezenta cerere de finanțare? (dacă este cazul)				
XXIII. Hotărârea depusă de aprobare a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect este emisă pentru investiția propusă prin prezenta cerere de finanțare.				
XXIV. Cererea de finanțare și anexele la aceasta 46.Toate secțiunile din cererea de finanțare sunt completate cu informațiile solicitate pentru specificul apelului de proiecte, informațiile sunt corelate cu documentele anexate la cererea de finanțare? 47.Cererea de finanțare prevede activitățile obligatorii de informare și publicitate? 48.Documentele atașate sunt în perioadă de valabilitate, sunt completate conform formatelor standard pentru anexele obligatorii, așa cum este prevăzut în ghidul solicitantului și vizează investiția propusă prin proiect? 49.Cererea de finanțare este depusă împreună cu toate documentele obligatorii menționate în Ghidul solicitantului? 50.Cererea de finanțare și documentele anexate la cererea de finanțare sunt semnate conform prevederilor Ghidului solicitantului? 51.Cererea de finanțare este tehnoredactată în limba română?				
XXV. Certificatele de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și la bugetul de stat 52.Sunt anexate certificatele de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul local și la bugetul de stat, din care reiese că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la				

bugetul de stat și respectiv bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare? 53.Certificatele sunt în termen de valabilitate?				
XXVI. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului 54.Este anexat certificatul de cazier fiscal al solicitantului? 55.Certificatul de cazier fiscal este în termen de valabilitate?				
XXVII. Avizul Natura 2000 56. Este anexată Adresa eliberată de către Agenția pentru protecția mediului prin care să se precizeze dacă investiția propusă se regăsește în arii protejate?				
PROIECTUL (cererea de finanțare) ESTE DECLARAT ELIGIBIL ȘI CONȚINE DOCUMENTELE OBLIGATORII LA CONTRACTARE. DA ☐ NU ☐				

Numai cererile de finanțare (care îndeplinesc toate criteriile din grila de verificare a eligibilității) eligibile sunt admise în vederea contractării. Neîndeplinirea oricărui criteriu aplicabil din grilă constituie în acest sens motiv de respingere al cererii de finanțare.